



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA POKUPSKO
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 33. Statuta Općine Pokupsko (Glasnika Zagrebačke županije 11/13), Općinsko vijeće na svojoj 5. sjednici održanoj 27. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU o izvršavanju Proračuna Općine Pokupsko za 2018. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Pokupsko za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i način davanja jamstava, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava te pojedine ovlasti Načelnika i Jedinственоg Upravnog odjela u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg, posebnog dijela te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od:

- računa prihoda i rashoda u kojem se iskazuju prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji te prihodi po izvorima financiranja,
- računa financiranja/zaduživanja u kojem se iskazuju primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po proračunskim klasifikacijama, raspoređenih u programe koji su razrađeni po pojedinim aktivnostima i projektima za tekuću proračunsku godinu sa projekcijama za 2019. i 2020. godinu.

U planu razvojnih programa iskazuju se planirani rashodi proračuna koji izravno doprinose razvoju općine u sljedeće tri godine.

Članak 3.

Proračunski korisnik je Općinska knjižnica Pokupsko.

Članak 4.

Odlukom ili drugim aktom ne mogu se stvarati obveze na teret Proračuna, ako za njih nisu osigurana sredstva u Proračunu.

Korisnici Proračuna mogu koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu iskazane prema

proračunskim klasifikacijama, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna te prema načelima racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Proračunski korisnik može preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanja u sljedećim godinama uz suglasnost Načelnika.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračunski korisnici koriste se proračunskim sredstvima samo za plaćanje već izvršenih isporuka ili usluga.

Plaćanje predujmom nije moguće.

Članak 6.

Proračun Općine se izvršava na temelju usvojenih financijskih planova, a u skladu s njegovom likvidnošću.

Ako prihodi tijekom godine ne pritiče u predviđenoj dinamici, Načelnik može privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda/izdataka kako bi održala uravnoteženost Proračuna.

Članak 7

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Načelnik.

Prihodi ostvareni od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima s računa Proračuna prihod su Proračuna.

Članak 8.

Sredstva za naknade, troškove i druga materijalna prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu s Zakonom o radu i u okviru proračunskih mogućnosti.

Ako se proračunski prihodi ne ostvaruju predviđenom dinamikom rashodi za zaposlene imaju prednost u izvršavanju.

Članak 9.

Postupak nabave roba, radova i usluga provodi se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Napatkom o stvaranju ugovornih obveza Općine Pokupsko u postupcima bagatelne i javne nabave te njihovo izvršenje.

Općina kao središnje tijelo za javnu nabavu provodit će postupke javne nabave za nabavne kategorije od interesa za Općinu.

Načelnik će zaključkom odrediti nabavne kategorije za koje će Općina kao središnje tijelo provoditi postupke javne nabave u 2018. godini.

Članak 10.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatitelju na teret tih prihoda.

Članak 11.

Proračun Općine izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

III. ZADUŽIVANJE, TEKUĆE OTPLATE I JAMSTVA

Članak 12.

Načelnik može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine, čiji je osnivač Općina.

Članak 13.

Mjenice i zadužnice kojima se na teret proračuna stvaraju obveze može izdati samo Načelnik.

IV. OTPIS, DJELOMIČAN OTPIS, ODGODA I OBROČNO PLAĆANJE DUGA

Članak 14.

Načelnik može na zahtjev dužnika donijeti Odluku o odgodi plaćanja duga ili obročnom plaćanju te Odluku o otpisu ili djelomičnom otpisu duga po pojedinom dužniku, a sukladno zakonskim i podzakonskim propisima.

V. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA TE VLASTITIH PRIHODA

Članak 15.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava uz prethodnu suglasnost Načelnika.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost Načelnika.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava uz prethodnu suglasnost Načelnika.

Uplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Načelnika.

VI. ODGOVORNOST ZA PRORAČUN I NADZOR NAD NJIM

Članak 16.

Jedinstveni Upravni odjel za djelokrug ovlasti izvršavanja Proračuna odgovoran je za primjenu i provedbu propisa koji se odnose na Proračun, a pravo i odgovornost naredbodavca za izvršavanje Proračuna u cjelini ima Načelnik.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno izvršavanje usvojenih financijskih planova.

Odgovornost za izvršavanje proračuna u smislu odredbe st. 2. i 3. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ova odluka objavit će se u Glasniku Zagrebačke županije , a stupa na snagu 1. siječnja 2018.

Klasa: 400-08/17-01/04

Ur.broj: 238-22-1-17-1

Pokupsko, 27. prosinca 2017.godine



**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Stjepan Sućec