



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA POKUPSKO**

Načelnik

KLASA: 402-08/25-01/22

URBOJ: 238-22-2-25-2

Pokupsko, 30. rujna 2025. godine

Na temelju članka 7. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj, 83/22), članka 53. Statuta Općine Pokupsko (Glasnik Zagrebačke županije 13/21) te sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15 i 37/21) i članka 7. Pravilnika o financiranju udruga koje djeluju na području Općine Pokupsko (KLASA:402-08/21-01/08, URBROJ:238-22-2-21-1), Načelnik Općine Pokupsko objavljuje

JAVNI POZIV

za predlaganje programa i projekata javnih potreba u kulturi Općine Pokupsko za 2026. godinu

Članak 1.

Prioriteti i ciljevi

Temeljem Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) Općina Pokupsko objavljuje Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Općine Pokupsko za 2026. godinu, kojim se definiraju područja javnih potreba u kulturi, prioriteti i ciljevi, postupak dodjele financijskih sredstava, uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava, način prijave, rokovi, postupak objave rezultata, postupak podnošenja prigovora, postupanje s prijavama nakon provedbe Javnog poziva, postupak ugovaranja odobrenih sredstava, način korištenja odobrenih sredstava, način izvještavanja te praćenja korištenja sredstava sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi. Javnim pozivom se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava odabir najkvalitetnijih programa i projekata koji su od interesa za opće dobro. Pod javnim potrebama u kulturi koje se sufinanciraju sredstvima Proračuna Općine Pokupsko podrazumijevaju se kulturni programi od interesa za Općinu Pokupsko, s prioritetom razvoja kulturnih aktivnosti na području Općine Pokupsko, podrška redovnoj djelatnosti udruga u kulturi, podrška fizičkim osobama u kulturi te očuvanja kulturne

baštine. Svrha ovog Javnog poziva je prikupljanje prijedloga programa i projekata javnih potreba u kulturi na području Općine Pokupsko za 2026. godinu (jednogodišnji programi), koji će sukladno objektivnim proračunskim mogućnostima za sljedeću proračunsku godinu uvrstiti u program javnih potreba u kulturi Općine Pokupsko za 2026. godinu.

Članak 2.

Područja javnih potreba u kulturi

Sukladno zakonu o kulturnim vijećima i financiranju Javnih potreba u kulturi, Općina Pokupsko sufinancirati će sljedeće programe od interesa za Općinu Pokupsko:

- 1. kulturne djelatnosti:**
 - a. arhivska djelatnost
 - b. muzejska djelatnost
 - c. knjižnična djelatnost
 - d. nakladnička i knjižarska djelatnost
 - e. audiovizualna djelatnost
- 2. kulturno-umjetničko stvaralaštvo**
 - a. dramska i plesna umjetnost
 - b. glazbena i glazbeno-scenska umjetnost
 - c. književnost
 - d. vizualne umjetnosti, dizajn i arhitektura
 - e. interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse
 - f. digitalna umjetnost
 - g. kulturno-umjetnički amaterizam
- 3. djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom**
- 4. transverzalna područja:**
 - a. međunarodna kulturna suradnja i mobilnost
 - b. dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi
 - c. raznolikost kulturnih izričaja
 - d. poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama
 - e. digitalizacija u području kulture.

Članak 3.

Uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava

Na ovaj Javni poziv mogu se prijaviti pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti iz područja kulture (ustanove u kulturi, udruge u kulturi, umjetničke organizacije, samostalni umjetnici i ostale pravne i fizičke osobe koji obavljaju djelatnosti iz područja kulture na području Općine Pokupsko).

Javne potrebe u kulturi na području Općine Pokupsko ostvarivat će se djelovanjem sudionika u kulturi, te pomaganjem i promicanjem kulturnog i umjetničkog stvaranja, akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života, održavanjem i nabavom nove opreme. Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata

i programa udruga prilikom vrednovanja programa vodit će se kriterijima kvalitete sadržaja prijave, iskustva predlagatelja, opravdanosti troškova te društvene koristi za lokalnu zajednicu. Pri stručnom vrednovanju podnesenih prijava za financiranje javnih potreba u kulturi primjenjuju se kriteriji temeljem obrasca za procjenu kvalitete prijave koji je sastavni dio ovog Poziva.

Način i rokovi prijave za financiranje javnih potreba u kulturi te upute za predlagatelje

Rok za podnošenje prijedloga programa/projekata je 30 dana, a završava 31. listopada 2025. godine.

Svaki prijavitelj može prijaviti i ugovoriti jedan program/projekt u okviru ovog Javnog poziva. Isti prijavitelj može biti partner na više projekata unutar programa ili projekata prijavljenih na Javni poziv. Prijavu programa/projekata na Javni poziv može podnijeti udruga koja je **upisana u Registar udruga i djeluje najmanje jednu godinu na području Općine Pokupsko** zaključno s danom objave Javnog poziva, koja je programski usmjerena na rad u području javnih potreba u kulturi što je razvidno iz ciljeva i popisa djelatnosti u statutu udruge, koja je upisana u Registar neprofitnih organizacija i vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija i koja je ispunila ugovorne obveze prema Općini Pokupsko iz ranije odobrenih programa/projekata te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora.

Prije potpisa ugovora prijavitelj će morati priložiti dokaze da se protiv odgovorne osobe i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak, dokaz o registraciji udruge – Izvadak iz registra udruga RH (ne stariji od 30 dana), potvrda nadležne porezne uprave da nemaju javnih dugovanja (ne starije od 30 dana).

Prijedlozi programa/projekata dostavljaju se isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje, dostupni na mrežnim stranicama Općine Pokupsko, www.pokupsko.hr. Dokumentaciju poslati poštom, elektroničkim putem ili osobno na sljedeću adresu:

OPĆINA POKUPSKO
Jedinstveni upravni odjel
Trg Pavla Štoosa 15, Pokupsko, 10414 Pokupsko

uz naznaku

**„ZA JAVNI POZIV ZA PREDLAGANJE PROGRAMA I PROJEKATA JAVNIH
POTREBA U KULTURI OPĆINE POKUPSKO U 2026. GODINI“**

Ukoliko se dokumentacija šalje elektroničkim putem (e-mailom), cjelokupna dokumentacija treba biti ovjerena potpisom i pečatom ovlaštene osobe, te je na zahtjev predlagatelj programa/projekta dužan dostaviti svu izvornu dokumentaciju i obvezne priloge u izvorniku.

Dokumentaciju koja se šalje elektroničkim putem dostaviti na e-mail adresu: nacelnik@pokupsko.hr.

Uvjeti Poziva s Uputama za prijavitelje za Javni poziv za predlaganje programa i projekata javnih potreba u kulturi Općine Pokupsko u 2026. godini sastavni su dio ovog Javnog poziva.

Postupanje s prijavama nakon provedbe Javnog poziva

Razmotrit će se samo programi/projekti koji su pravodobno prijavljeni, te koji u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Javnog poziva.

Postupak dodjele financijskih sredstava i objave rezultata

Općina Pokupsko nadležna je za provedbu postupka.

Sukladno Uputama za prijavitelje, načelnik Općine Pokupsko imenovat će Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva.

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva je zaduženo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva.

Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga je zaduženo za procjenjivanje zaprimljenih prijava koje su uspješno ispunile provjeru propisanih uvjeta javnog poziva. Članovi Povjerenstva za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva i Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga radit će sukladno proceduri navedenoj u Uputama za prijavitelje. Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga vrednuje i ocjenjuje programe i projekte prijavljene na ovaj Javni poziv slijedeći opće prioritete i ciljeve Javnog poziva kao i specifičnosti svakog područja umjetničkog i kulturnog djelovanja.

Na temelju prijedloga Povjerenstva za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa udruga, načelnik donosi odluku o dodjeli financijskih sredstava. Odluka o dodjeli financijskih sredstava donosi se najkasnije u roku od 90 dana od dana donošenja proračuna Općine Pokupsko. Odluka o dodjeli financijskih sredstava objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Pokupsko.

Postupak podnošenja prigovora

Prijaviteljima kojima nisu odobrena financijska sredstva može se, na njihov zahtjev, omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo Općine Pokupsko na zaštitu tajnosti podataka o osobama koji su stručno vrednovali projekt i program, do trenutka objave rezultata Javnog poziva.

Prigovor se može podnijeti isključivo na postupak, te eventualno bodovanje nekog kriterija sa 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje. Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visini dodijeljenih sredstava. Prigovor može podnijeti isključivo zakonski predstavnik prijavitelja.

Nadležni Upravni odjel obavezan je u roku od osam radnih dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti prijavitelje čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima nefinanciranja njihova programa ili projekta uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog programa ili projekta.

Podnositelj prijave programa i projekata kojima nije odobreno financiranje programa i projekata ima pravo prigovora na postupak odabira programa i projekata, kojeg podnosi pisanim putem Povjerenstvu za prigovore u roku od 8 dana od dana zaprimanja pisane obavijesti.

Prigovor mora sadržavati sljedeće podatke: naziv prijavitelja podnositelja prigovora, naznaku akta protiv kojeg se podnosi prigovor, predmet prigovora, obrazloženje prigovora, žig i potpis osobe ovlaštene za zastupanje organizacije prijavitelja.

Prigovor koji je podnijela neovlaštena osoba, koji ne sadržava sve navedene podatke ili je dostavljen izvan propisanog roka bit će odbačen. Povjerenstvo za prigovore donosi rješenje

u roku 8 dana od dana primitka prigovora. Rješenje Povjerenstva za prigovore ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

Postupak ugovaranja odobrenih sredstava, izvještavanja i praćenja korištenja sredstava

S predlagateljem programa i projekta, kojem su odobrena financijska sredstva na temelju odluke o dodjeli sredstava, Općina Pokupsko sklapa ugovor o financiranju s korisnikom financijskih sredstava. Ugovor o financiranju obvezno sadrži iznos odobrenih financijskih sredstava za projekt ili program, rokove isplate odobrenih sredstava te obveze davatelja i obveze korisnika financijskih sredstava.

Način korištenja odobrenih sredstava

Odobrena sredstva moraju se koristiti namjenski, uz poštovanje ugovorenih rokova izvršenja programa, projekta ili aktivnosti te završnog izvješća. Završno programsko i financijsko izvješće izrađuje se na propisanom Obrascu za izradu izvješća o izvršenom programu, koji je sastavni dio ovog Poziva, a predaje se Općini Pokupsko najkasnije do 15. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu. Općina Pokupsko zadržava pravo izmjene uvjeta i kriterija utvrđenih ugovorom u slučaju nastupanja izvanrednih okolnosti o čemu će uz obrazloženje pravodobno obavijestiti korisnike sredstava. Ako korisnik sredstava nenamjenski koristi sredstva, ne izvrši program ili ne podnese propisana izvješća, dužan je vratiti primljena sredstva.

Članak 4.

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektronske pošte: nacelnik@pokupsko.hr.



Božidar Škrinjarić,
općinski načelnik